

ПРОТОКОЛ ГОТОВНОСТИ ППЭ

Наименование ОО: _____

Руководитель ОО: _____

Руководитель ППЭ: _____

Экзамен по: _____ Дата проведения: " ____ " _____ 20__ г.
(предмет)

Информация о готовности ППЭ к проведению экзамена:

В ППЭ подготовлено:

Наименование	Количество
1. Аудитории всего,	
в т.ч. специализированного распределения*	
в т.ч. для подготовки**	
в т.ч. для проведения**	
2. Рабочих мест для участников ГИА-9 всего,	
в т.ч. специализированного распределения*	
в т.ч. в аудиториях подготовки**	
в т.ч. в аудиториях проведения**	
3. Помещение для руководителя ППЭ (Штаб ППЭ), оборудованное сейфом для хранения материалов	
4. Помещение для сопровождающих, общественных наблюдателей и др.	
5. Помещение для руководителя ОО (уполномоченного лица), на базе которого располагается ППЭ	
6. Помещение для медицинских работников	
7. Место для хранения личных вещей работников ППЭ	
8. Помещение (помещения) для хранения личных вещей участников экзамена	
9. Пункт охраны правопорядка	

Аудитории ППЭ оборудованы:

1. Устройствами воспроизведения аудиозаписей	
2. Средствами цифровой аудиозаписи для записи устных ответов	
3. Материально-техническими условиями, необходимыми участникам ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов*	

Все помещения находятся в удовлетворительном состоянии и подготовлены для проведения экзамена. Оборудование установлено в соответствии с требованиями.

Руководитель ОО

Руководитель ППЭ

_____/_____
подпись ФИО

_____/_____
подпись ФИО

*заполняется только в случае, если в ППЭ сдают экзамен участники ГИА-9 с ОВЗ

** заполняется только в случае, если в ППЭ проводится ОГЭ по иностранным языкам с разделом «Говорение»

М.П.

Дата: " ____ " _____ 20__ г.

Составляет руководитель ППЭ

**Протокол
идентификации личности участника экзамена при отсутствии паспорта**

Экзамен по _____

Дата проведения " ____ " _____ 20 ____ года

Наименование ППЭ _____

Наименование муниципального образования _____

Настоящим документом подтверждается личность участника экзамена:

Предмет: _____

ФИО _____

ОО _____

Класс _____

Лицо, подтверждающее личность участника	Руководитель ППЭ
<p>Сопровождающий от ОО: ФИО _____</p> <p>Паспорт _____ № _____</p> <p>Выдан _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Подпись _____</p>	<p>ФИО _____</p> <p>Подпись _____</p>

АКТ

выдачи экзаменационных материалов ответственному организатору в аудитории

Экзамен по _____

Дата проведения " ____ " _____ 20____ года

Наименование ППЭ _____

Наименование муниципального образования _____

Перечень материалов:

- список обучающихся
- инструкция для организаторов в аудитории
- пакет с ЭМ
- протокол проведения экзамена в аудитории
- обложки бланков ответов
- дополнительные бланки
- черновики

№ аудитории	ФИО ответственного организатора	Подпись

Руководитель ППЭ _____ / _____

Уполномоченный представитель ГЭК _____ / _____

АКТ

приемки экзаменационных материалов от ответственного организатора в аудитории

Экзамен по _____

Дата проведения " ____ " _____ 20 ____ года

Наименование ППЭ _____

Наименование муниципального образования _____

Перечень материалов:

- список обучающихся
- инструкция для организаторов в аудитории
- пакет с ЭМ
- протокол проведения экзамена в аудитории
- неиспользованные ЭМ
- черновики
- неиспользованные обложки бланков ответов
- неиспользованные дополнительные бланки

№ аудитории	ФИО ответственного организатора	Подпись

Руководитель ППЭ _____ / _____

Уполномоченный ГЭК _____ / _____

**Протокол
проведения экзамена в аудитории**

Предмет _____

Дата проведения " ____ " _____ 20 ____ года

Наименование ППЭ _____

Номер аудитории _____

Наименование муниципального образования _____

1. Проведение экзамена

1. Вскрыт доставочный пакет с экзаменационными материалами в

(время вскрытия пакета)

Кол-во ЭМ (КИМ, бланки ответов) _____

Качество ЭМ _____

Начало экзамена _____

Окончание экзамена _____

2. Участники

- Явились в аудиторию (кол-во) _____
- Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА-9 _____
- Не закончили экзамен по уважительной причине _____
- Подали апелляцию о нарушении порядка _____
- Не явились на экзамен _____

3. Экзаменационные материалы, полученные от участников

- КИМ в количестве _____
- Бланки ответов _____
- Дополнительные бланки _____
- Черновики _____
- Заменено индивидуальных комплектов (брак, испорченные и т.п.) _____

ПРОТОКОЛ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА-9 в ППЭ

Предмет _____

Дата проведения " ____ " _____ 20 ____ года

Наименование ППЭ _____

Наименование муниципального образования _____

1 Экзаменационные материалы

Получено в ППЭ

- Доставочных пакетов с ЭМ (КИМ, бланки ответов) _____
- Дополнительных бланков ответов _____

Выдано в аудитории ППЭ

- Доставочных пакетов с ЭМ (КИМ, бланки ответов) _____
- Дополнительных бланков ответов _____
- Черновики _____

Использовано

- КИМ (получено от участников) _____
- Бланков ответов (получено от участников) _____
- Дополнительных бланков ответов _____
- Черновики (получено от участников) _____
- Заменено КИМ (брак, испорченные и т.п.) _____

2. Участники

- Явились на экзамен (кол-во) _____
- Не явились на экзамен (кол-во) _____
- Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА-9 _____
- Досрочно завершили экзамен по объективным причинам _____
- Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА-9 _____

3. Работники ППЭ

- Организаторы в аудиториях (№ ауд., ФИО): _____

- Организаторы вне аудиторий (№ ауд., ФИО): _____

- Технические специалисты _____

- Общественные наблюдатели: _____

- Медицинские работники: _____

Руководитель ППЭ _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Уполномоченный представитель ГЭК

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

Апелляция
о несогласии с выставленными баллами (отметками экзамена)

номер п/п в ТКПК

Предмет: _____

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Образовательная организация участника ГИА-9 _____

ППЭ: _____

Наименование муниципального образования: _____

Сведения об участнике экзамена:

ФИО: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ / _____ /
серия номер

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты ОГЭ, ГВЭ (нужное подчеркнуть), так как считаю, считаю, что данные мной ответы на задания были оценены (обработаны) неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию (отметить нужное):

в моем присутствии

в присутствии лица, представляющего мои интересы

без меня (моих представителей)

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

/ _____ / _____ /
подпись ФИО

Заполняется удостоверяющим лицом

Дата объявления результатов экзамена " ____ " _____ 20__ года

Дата подачи заявления " ____ " _____ 20__ года

Апелляцию принял: _____ / _____ / _____
должность подпись ФИО

Протокол рассмотрения апелляции по результатам ГИА-9

номер п/п в ТКПК _____

Предмет: _____

ППЭ: _____

Наименование муниципального образования _____

№ аудитории: _____

ОО участника ГИА-9 _____

Дата подачи апелляции _____

Дата рассмотрения апелляции _____

Сведения об участнике экзамена:

ФИО: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ / _____

серия

номер

Апелляция рассматривается в присутствии апеллянта (его законных представителей):

ДА _____ НЕТ _____

Представлены апелляционные материалы:

Бланк ответов _____

Протокол проверки _____

Протокол проверки устной части (ин.язык) _____

Рассмотрение соответствия апелляционных материалов:

Решение ТКПК:

Признать отсутствие ошибок оценивания (апелляция отклонена) _____

Признать наличие необходимости перерасчета результатов экзамена в связи с наличием:

Ошибок при проверке заданий с выбором ответа _____

Ошибок при проверке заданий с кратким ответом _____

Ошибок при проверке заданий с развернутым ответом _____

Ошибок при проверке устного ответа (ин.язык) _____

Изменить общее количество баллов с _____ баллов на _____ баллов

Результаты голосования членов ТКПК по существу рассмотрения апелляции:

ЗА _____ ПРОТИВ _____ ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____

Председатель ТКПК:

_____/_____/_____
подпись / ФИО / должность, место работы

Члены ТКПК:

_____/_____/_____
подпись / ФИО / должность, место работы

_____/_____/_____
подпись / ФИО / должность, место работы

АКТ
об удалении участника ГИА-9

Предмет _____

Дата проведения " ____ " _____ 20 ____ года

Наименование ППЭ _____

Наименование муниципального образования _____

Сведения об участнике ГИА-9

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении и др.):

Серия _____ № _____

Дата рождения: _____

ОО участника ГИА-9 _____

Время удаления участника ГИА-9 из ППЭ: _____

Причина удаления участника ГИА-9 из ППЭ: _____

Участник ГИА-9 _____

Ответственный организатор

в аудитории / _____ / _____ /

подпись

ФИО

Руководитель ППЭ / _____ / _____ /

подпись

ФИО

Уполномоченный

представитель ГЭК / _____ / _____

подпись

ФИО

Дата (число, месяц, год): _____

**АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ГИА-9 в ППЭ**

Предмет _____

Дата проведения " ____ " _____ 20 ____ года

Наименование ППЭ _____

Наименование муниципального образования _____

1. ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)		
1.	Доставочные пакеты с ЭМ (КИМ, бланки ответов)	
2.	Дополнительные бланки ответов	
3.	Обложки бланков ответов	
4.	Дополнительные материалы (носитель информации)	
2. ВОЗВРАТ ЭМ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)		
1.	Возвратные доставочные пакеты с бланками ответов	
2.	Возвратные доставочные пакеты с использованными КИМ	
3.	Черновики	
4.	Замененные ЭМ	
5.	Электронные носители информации (CD- диски)	
6.	Неиспользованные КИМ	
7.	Неиспользованные бланки ответов	
3. ПРОТОКОЛЫ, АКТЫ и др. материалы ППЭ		
1.	Апелляции и протоколы к ним	
2.	Протокол проведения ГИА-9 в аудитории	
3.	Список работников ППЭ	
4.	Протокол проведения ГИА-9 в ППЭ	
5.	Протоколы выдачи и приемки ЭМ по аудиториям ППЭ	
6.	Акт общественного наблюдения за проведением ГИА-9 в ППЭ	
7.	Прочие документы и акты ППЭ	

1. ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: Уполномоченный представитель ГЭК

_____/_____/

(подпись)

(ФИО)

Материалы ПРИНЯЛ: Руководитель ППЭ

_____/_____/

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

2. ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: Руководитель ППЭ

_____/_____/

(подпись)

(ФИО)

Материалы ПРИНЯЛ: Уполномоченный представитель ГЭК

_____/_____/

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Акт № _____ от _____

приемки/передачи (нужное подчеркнуть) **экзаменационных материалов ГИА-9**

Экзамен по _____

Дата проведения " ____ " _____ 20 ____ года

Наименование ППЭ _____
района/г/о

Мы, нижеподписавшиеся:

составили настоящий акт о приемке/передаче экзаменационных материалов:

Ответственному

лицу _____

в количестве _____

_____/_____

_____/_____

_____/_____

А К Т
вскрытия резервного пакета с экзаменационными материалами

Экзамен по _____

Дата проведения " ____ " _____ 20 ____ года

Наименование ППЭ _____
района/г/о

Настоящий акт составлен в том, что резервный пакет с экзаменационными материалами по _____ для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена

вскрыт " ____ " _____ 20 ____ г. в ____ час. ____ мин.

по причине

В пакете в наличии _____ вариантов экзаменационных материалов для копирования.

Уполномоченный ГЭК _____ / _____
подпись / ФИО

Руководитель ППЭ _____ / _____
подпись / ФИО

А К Т
приемки-передачи экзаменационных материалов
(Председатель ТЭПК уполномоченному ГЭК)

Экзамен по _____

Дата проведения " ____ " _____ 20 ____ года

Наименование ППЭ _____
района/г/о

Настоящий акт составлен в том, что председателем территориальной экзаменационной подкомиссии государственной экзаменационной комиссии (ТЭПК ГЭК) _____ района (г/о) выдан экзаменационный материал по _____ **для проведения** государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме

основного государственного экзамена
(ОГЭ) _____

государственного выпускного экзамена
(ГВЭ) _____

уполномоченному представителю ГЭК.

Председатель _____ ТЭПК ГЭК _____ /

Уполномоченный _____ подпись представитель _____ ФИО ГЭК _____ /

подпись ФИО

А К Т
приемки-передачи экзаменационных материалов
(Уполномоченный ГЭК – председателю ТЭПК)

Экзамен по _____

Дата проведения " ____ " _____ 20 ____ года

Наименование ППЭ _____
района/г/о

Настоящий акт составлен в том, что председателем территориальной экзаменационной подкомиссии государственной экзаменационной комиссии (ТЭПК ГЭК) _____ района (г/о) приняты экзаменационные материалы по _____

после проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме

основного государственного экзамена
(ОГЭ) _____

государственного выпускного экзамена
(ГВЭ) _____

от уполномоченного представителя ГЭК.

Председатель ТЭПК ГЭК _____/

Уполномоченный

подпись

представитель

ФИО

ГЭК _____/

подпись

ФИО