

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете школы,
протокол от 23.03.2020 г. № 3

Утверждено
приказом директора
МБОУ Лукояновская СШ № 1
от 26.03.2020 г. №100

Правила приёма обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Лукояновская СШ № 1

1. Правила приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) определяют порядок приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Лукояновская средняя школа № 1 (далее - Учреждение).

2. Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 № 32, Уставом Учреждения.

3. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Учреждение.

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящими Правилами.

5. В Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение (далее - закрепленная территория).

6. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в отдел образования Администрации Лукояновского муниципального района.

7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8. Прием граждан в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур индивидуального отбора).

9. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными

программами и другими документам, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

10. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев на 1 сентября планируемого года обучения при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет на 1 сентября планируемого года обучения. Прием в Учреждение детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте решает Учредитель по заявлению родителей (законных представителей) детей.

11. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

12. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Для приема в Учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ,

подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

13. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

14. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

15. Для зачисления в Учреждение при переводе ребенка из другой образовательной организации представляются личное дело учащегося, заверенное подписью директора, и печатью образовательной организации, в которой он обучался ранее; ведомость текущих отметок, заверенная печатью образовательной организации, в которой он обучался ранее (при переводе в течение учебного года).

16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Прием заявлений в первый класс Учреждения граждан, проживающих на закрепленной территории и детей, не проживающих на закрепленной территории, но имеющих преимущественное право при условии, что если в Учреждении уже обучаются его братья и (или) сестры, с которыми он проживает в одной семье и имеет одно место жительства, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории ранее 1 июля в том случае, если закончен прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории.

19. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации. Так, в соответствии с п.6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ(в редакции от 03.02.2014) "О статусе военнослужащих", детям военнослужащих по месту жительства их семей места в муниципальных образовательных учреждениях

предоставляются в первоочередном порядке.

20. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

21. Документы, представленные родителями (законными представителями) на детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

22. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

23. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

24. Прием учащихся для профильного обучения по программам среднего общего образования регламентируется соответствующим Положением.

25. В Учреждение могут быть приняты в качестве экстернов лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Зачисление экстернов осуществляется приказом руководителя Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей).