Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лукояновская СШ №1

СОГЛАСОВАНО Советом школы (протокол от 28.12.2022 г.) ПРИНЯТО Педагогическим советом (протокол от 29.12.2022г. № 6)	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МБОУ Лукояновская СШ №1 от 29.12.2022г. № 408

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
МБОУ Лукояновская СШ №1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МБОУ Лукояновская СШ №1 (далее – Положение):

- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- фиксирует критериальную рамку оценки образовательных результатов, в том числе личностных и метапредметных;
- определяет состав мониторингов;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- устанавливает связь ВСОКО и самообследования;
- фиксирует порядок проведения самообследования.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- уставом МБОУ Лукояновская СШ №1;
- локальными нормативными актами МБОУ Лукояновская СШ №1: Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся; Положением о самообследовании МБОУ Лукояновская СШ №1;

1.4. Понятия и термины, использованные в Положении:

- внутренняя система оценки качества образования – это функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение свое-временной, полной и объективной информации о соответствии образовательной

деятельности МБОУ Лукояновская СШ №1 требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- внутришкольный контроль – административный ресурс управления качеством образования, аккумулирующий процедуры и результаты ВСОКО; обязательный компонент управленческого цикла, наряду с планированием организацией, руководством и анализом;
- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (ст. 2 ФЗ-273);
- независимая оценка качества образования (НОКО) – это регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- основная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- оценка – установление соответствия;
- диагностика – контрольный замер, срез;
- мониторинг – длительное системное наблюдение за динамикой;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- КИМ – контрольно-измерительные материалы;
- ООП – основная образовательная программа;
- УУД – универсальные учебные действия.

1.5. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования МБОУ Лукояновская СШ №1 и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

1.6. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

– систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

– устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОМПОНЕНТЫ ВСОКО

2.1. ВСОКО включает:
- локальные регуляторы: локальные нормативные акты, программно-методические документы;
- должностных лиц, субъектов оценки;
- направления оценки;
- критерии и показатели по каждому направлению;
- оценочные процедуры, формы и методы оценки;
- информационно-аналитические продукты;
- компьютерные программы и сервисы.

2.2. ВСОКО регулируется посредством:
- настоящего Положения;
- Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной

аттестации обучающихся;

2.3. Локальные нормы, обозначенные в п. 2.1, определяют принципы и подходы к системе оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся и организации соответствующих мониторингов в рамках Программы воспитания и Программы формирования / развития УУД.

2.4. Сроки проведения процедур ВСОКО устанавливаются ежегодно, приказом «О внутришкольном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в учебном году».

2.5. Направления ВСОКО

- оценка содержания образования (реализуемых образовательных программ);
- оценка условий реализации образовательных программ;
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования .

2.6. Оценка содержания образования (реализуемых образовательных программ) проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП. Критерии оценки:

- соответствие структуры ООП требованиям ФГОС;
- соответствие рабочих программ содержательного раздела локальным требованиям к оценочным модулям рабочих программ;
- соответствие учебных планов и рабочих программ учебных курсов, предметов требованиям ФГОС;
- соответствие внеурочной деятельности обязательным требованиям;
- соответствие условий реализации основных образовательных программ.

2.7. Оценка основных образовательных программ в процессе их реализации проводится одновременно с внутришкольным контролем эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса.

2.8. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

2.9. Оценка условий реализации ООП проводится ежегодно; соответствующая информация анализируется и размещается в отчете о самообследовании. Критерии ежегодной оценки условий охватывают все установленные на федеральном уровне показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

2.10. Помимо ежегодной обязательной оценки качества условий, проводится оценка условий реализации текущих проектов, в которых участвует МБОУ Лукояновская СШ №1.

2.11. Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ предусматривает:

- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА.

2.12. Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

регулируются Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

2.13. Оценке подлежат предметные и метапредметные образовательные результаты.

3. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1. Оценка образовательных результатов позволяет выявить обучающихся, осваивающих учебный материал на базовом, повышенном и высоком уровнях. Уровневый подход обязателен при разработке КИМ по каждому тематическому разделу каждой рабочей программы предмета, курса или дисциплины учебного плана.

3.2. Отметки по результатам оценки зависят прежде всего от уровня выполненного задания. Задание базового уровня, даже при условии его правильного выполнения, отмечается баллом «3» и не более. Задание повышенного уровня, даже при условии его правильного выполнения, отмечается баллом «4» и не более. Баллом «5» отмечаются правильно выполненные задания высокого уровня сложности.

3.3.Контрольно-измерительные материалы (КИМ) могут подготовить: педагоги; ответственное должностное лицо.

3.4. Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы предмета, курса или дисциплины учебного плана фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

3.5. Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности и достижение следующих образовательных результатов:

- смыслообразование и морально-этическая ориентация;
- российская гражданская идентичность;
- поликультурный опыт, толерантность;
- уважение к труду, готовность к выбору профессии
- культура ЗОЖ, экологически безопасное поведение.

3.7. Информация о результатах промежуточной аттестации используется при подготовке отчета о самообследовании.

4. МОНИТОРИНГИ В РАМКАХ ВСОКО

4.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

- достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- академической успеваемости обучающихся и результатов ГИА;
- выполнения дорожной карты развития условий реализации образовательных программ.

4.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития МБОУ Лукояновская СШ №1 могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом «О внутришкольном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в учебном году».

4.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности школы выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании согласно федеральным требованиям.

5. ВСОКО, ВШК И САМООБСЛЕДОВАНИЕ

5.1. ВСОКО – операциональная подсистема ВШК. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного контроля и осуществляется в течение всего учебного года.

5.2. Циклограмма ВШК утверждается ежегодным приказом «О внутришкольном контроле,

проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в учебном году».
5.3. Самообследование – ключевое комплексное мероприятие ВСОКО. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО.

5.4. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается ежегодным приказом .

5.5. Внутришкольный контроль эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в процессе реализации образовательных программ проводится в отношении:
- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- форм и методов урочной и внеурочной деятельности;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- используемых педагогических технологий, приемов организации учебно-познавательной деятельности;
- инструментария формирующей оценки;
- системы текущего диагностического контроля;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной само-мотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений;
- иное, в соответствии с текущей повесткой образовательной деятельности школы.

5.9. Результаты оценки образовательных программ фиксируются справками ВШК и используются в отчете о самообследовании и (или) публичном докладе.

6. ДОКУМЕНТЫ ВСОКО

6.1. Документы ВСОКО – это информационно-аналитические продукты контрольно-оценочной деятельности, предусмотренные приказом «О внутришкольном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в учебном году».

6.2. К документам ВСОКО, предназначенным для внешнего использования, относятся:
- отчет о самообследовании;
- аналитические справки по итогам оперативного ВШК, предпринятого на основе обращения граждан;
- аналитический обзор практикуемых школой форм и методов оценки в части их влияния на качество образования в школе;

6.3. К документам ВСОКО, предназначенным для внутреннего использования, относятся:
- опросно-анкетный материал для получения данных к разработке формируемой части ООП;
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;
- справки ВШК, в том числе по итогам оперативного контроля;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления школой.

6.4. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется в зависимости от задач ВШК в текущем учебном году.

7. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

7.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

– внутриорганизационные опросы и анкетирование;
– учет показателей НОКО.

7.2. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:
– на этапе разработки ООП с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
– ежегодно, в конце учебного года, с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
– по графику процедур оператора НОКО.

7.3. Администрация школы обеспечивает участие не менее 50% родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

Салин Эдуард Александрович

Подписан: Салин Эдуард Александрович
DN: C=RU, OU=Директор, O=МБОУ Лукояновская СШ №1, CN=Салин Эдуард Александрович, E=luk-1school@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-01-25 14:42:08
Foxit Reader Версия: 9.7.2