



О.А. Носовская
15.11.2024
В 2024

Администрация Лукояновского муниципального округа
Нижегородской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11. 2024

№ 1294-п

О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членам их семей в Лукояновском муниципальном округе Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области от 14.03.2024 № 229-п

В соответствии с приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 09.10.2024 г. № 316-01-63-2305/24 «О внесении изменений в Порядок, утвержденный приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 11.10.2022г. № 316-01-63-2726/22», в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация Лукояновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членам их семей в Лукояновском муниципальном округе Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области от 14.03.2024 № 229-п (далее – Порядок), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Лукояновская правда» и размещение на официальном

вх. 203 от 15.11.2024г

портале администрации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области Л.В. Рыжкину.

Врио главы администрации



И.Г. Синцов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Лукояновского муниципального
округа Нижегородской области
от 13.11.2024 № 1294-п

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР
ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
УЧАСТВУЮЩИМ В ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАЧ, ВОЗЛОЖЕННЫХ НА
ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, И ЧЛЕНАМ ИХ
СЕМЕЙ В ЛУКОЯНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации (членов их семей) из числа:

1) призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

2) заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО);

3) заключивших в период проведения СВО контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области;

4) военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и принимающих участие в выполнении задач, связанных с

проведением СВО, на период их участия в СВО, за исключением лиц, заключивших в период проведения СВО контракты с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации.

1.2. Гражданам Российской Федерации, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка (далее - участники СВО), и членам их семей предоставляются следующие дополнительные меры поддержки:

1.2.1. Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2.2. Предоставление детям бесплатного посещения муниципальных учреждений дополнительного образования Лукояновского муниципального округа Нижегородской области.

1.2.3. Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня, в муниципальных образовательных организациях Лукояновского муниципального округа Нижегородской области бесплатного горячего питания.

1.2.4. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

1.2.5. Преимущественное предоставление права перевода детей в другие, наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

1.2.6. Преимущественное предоставление права перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные подпунктами 1.2.1 - 1.2.6 пункта 1.2 настоящего Порядка (далее – дополнительные меры поддержки), имеют члены семей участников СВО, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, военный социальный контракт.

1.4. Правом на подачу заявления о предоставлении дополнительных мер поддержки обладают родители (законные представители) родных братьев и сестер участников СВО, пасынков и падчериц, родных, опекаемых или усыновленных (удочеренных) детей участников СВО или сами дети в случае достижения совершеннолетия, супруг/супруга участника СВО (далее – заявители).

1.5. Право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные подпунктами 1.2.1 – 1.2.6 пункта 1.2 настоящего Порядка распространяется, также на членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО.

1.6. Дополнительные меры поддержки предоставляются на период действия Указа Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей»

1.7. Если гражданин одновременно имеет право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные разделом 1 настоящего Порядка, а также на аналогичные меры поддержки, предусмотренные другим нормативным

правовым актом Нижегородской области, Лукояновского муниципального округа Нижегородской области независимо от основания, по которому она устанавливается, ему предоставляется одна мера поддержки либо по разделу 1 настоящего Порядка, либо по другому нормативному правовому акту по выбору гражданина.

2. Порядок предоставления дополнительных мер поддержки

2.1. Предоставление дополнительных мер поддержки носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления дополнительных мер поддержки является письменное заявление, поданное заявителем на имя руководителя образовательной организации.

Заявление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных им в заявлении.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) для членов семей участников СВО, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт:

копия военного социального контракта;

сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копии свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО.

сведения о государственной регистрации брака, содержащейся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (предоставляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО);

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) для членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО:

- справка (документ, подтверждающий) о гибели при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины либо о смерти вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО;

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестёр участника СВО и участника СВО.

- сведения о государственной регистрации брака, содержащейся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (предоставляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО).

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) для членов семей участников СВО, вернувшихся (демобилизовавшихся) из зоны проведения СВО:

- справка (документ), подтверждающая участие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины;

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или

копии свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО.

- сведения о государственной регистрации брака, содержащейся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (предоставляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО).

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака с участником СВО. В случае непредставления заявителем указанных документов образовательная организация получает сведения о государственной регистрации рождения, брака в рамках межведомственного взаимодействия по межведомственному запросу.

При подаче заявления заявитель предъявляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, и оригинал социального военного контракта.

2.3. Заявление, поступившее в образовательную организацию, подлежит регистрации в день его поступления.

2.4. Образовательная организация:

1) в срок не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления:

- проверяет заявление и комплект документов, представленных заявителем;
- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки.

2) ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в адрес управления образования администрации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области (далее – управление образования):

- информацию о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

информацию о затратах, возникающих при предоставлении дополнительных мер поддержки, предусмотренных настоящим Порядком по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки оформляется приказом руководителя образовательной организации либо уполномоченным им лицом и в течение двух рабочих дней с даты принятия решения заявитель уведомляется способом, указанным в заявлении.

2.5. Дополнительные меры поддержки предоставляются с месяца подачи заявления с момента возникновения права, но не ранее 1 октября 2022 года.

Заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки со всеми представленными документами и решением о назначении хранятся в личном деле обучающегося. Личные дела находятся в образовательной организации.

2.6. Предоставление членам семей участников СВО бесплатного горячего питания производится силами образовательной организации за счет средств местного бюджета, в столовой образовательной организации.

2.7. Мониторинг расходов образовательной организации на организацию питания осуществляется по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку, поданной управлению образования в срок, ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным.

3. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки

3.1. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки:

1) отсутствие права на предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренного пунктами 1.3 и 1.5 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов комплектности и (или) требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) предоставление заведомо недостоверных сведений, подложных документов.

3.2. Основания для прекращения предоставления дополнительных мер поддержки:

- 1) отчисление обучающегося из образовательной организации;
- 2) усыновление (удочерение) иными лицами ребенка, являющегося членом семьи участника СВО.

Прекращение предоставления дополнительных мер поддержки оформляется соответствующим приказом руководителя образовательной организации.

Приложение 1

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей в Лукояновском муниципальном округе Нижегородской области

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору (наименование образовательной организации,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения)

проживающего(ей) по адресу:

Заявление

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей" прошу
моего ребенка (меня)

(степень родства участнику СВО (родной брат/сестра, пасынок/падчерица, родной, опекаемый или усыновленный (удочеренный) ребенок, супруг/супруга))

участника СВО

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения члена семьи участника СВО)

посещающего

(посещающую)

(наименование образовательной организации)

освободить от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных образовательных организациях, подведомственных министерству образования и науки Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования/освободить от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группе

продленного дня в государственной образовательной организации, подведомственной министерству образования и науки Нижегородской области, реализующей программы начального общего, основного общего или среднего общего образования/

предоставить моему ребенку (мне), обучающемуся по образовательной программе основного общего и среднего общего образования/по образовательной программе начального общего образования при посещении группы продленного дня/ обучающемуся по образовательной программе среднего профессионального образования в государственной образовательной организации Нижегородской области одноразовое бесплатное горячее питание/

предоставить преимущественное право перевода моего ребенка в другое, наиболее приближенное к месту жительства семьи образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования/

предоставить преимущественное право перевода моего ребенка в наиболее приближенную к месту жительства семьи образовательную организацию, реализующую образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования/

предоставить бесплатное посещение государственных учреждений дополнительного образования в государственных учреждениях, подведомственных министерству образования и науки Нижегородской области

(наименование государственного учреждения дополнительного образования Нижегородской области)

Мой (моя) _____

отец (мать), отчим (мачеха), брат (сестра), муж (жена)

(Ф.И.О.) (при наличии) (дата рождения)

участвует (участвовал) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации. Прошу уведомить меня о принятом решении

(по адресу электронной почты, телефону, почтовому адресу).

Приложение:

(документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации, либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членам их семей, утвержденного постановлением администрации Лукояновского муниципального округа)

Дата:

Подпись/расшифровка».

Приложение 2

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей в Лукояновском муниципальном округе Нижегородской области

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

в целях предоставления дополнительных мер поддержки в соответствии с Порядком предоставления дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей в Лукояновском муниципальном округе Нижегородской области,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, по своей воле даю согласие

(Наименование образовательной организации с указанием адреса местонахождения)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;

- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- пол;
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);
- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- фотографическое изображение;
- сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, реквизиты банковских карт.

Для обработки персональных данных могут осуществляться следующие действия, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ) в управление образования администрации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, расположенное по адресу: 607800, Нижегородская обл., г. Лукоянов, ул. Коммуны, д. 38, иным органам и организациям в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

Я проинформирован(а), что

(Наименование образовательной организации)

обязано осуществлять обработку моих персональных данных с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке в соответствии с порядком и правилами, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также в соответствии с иными требованиями законодательства Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных действует:

- до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством либо до утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- до его отзыва субъектом (законным представителем субъекта) персональных данных.

В случае отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие может быть отозвано мной путем представления письменного заявления в произвольной форме.

Приложение 3

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей в Лукояновском муниципальном округе Нижегородской области

Информация о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки

№ п/п	Ф.И.О. членов семьи	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Наименование образовательной организации	Перечень предоставляемых мер поддержки

Приложение 4

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей в Лукояновском муниципальном округе Нижегородской области

Информация о затратах, возникающих при предоставлении дополнительных мер поддержки

№ п/п	Наименование вида дополнительной меры поддержки в соответствии с Порядком предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей в Лукояновском муниципальном округе Нижегородской области	Сумма нарастающим итогом		
		на 01.10.20__ —	на 01.01.20__	Итого :
1.	1.2.1. Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования			
2.	1.2.2. Предоставление детям бесплатного посещения муниципальных учреждений дополнительного образования Лукояновского муниципального округа Нижегородской области.			
3.	1.2.3. Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня, в муниципальных образовательных организациях Лукояновского муниципального округа Нижегородской области бесплатного горячего питания.			

4.	1.2.4. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.			
5.	1.2.5. Преимущественное предоставление права перевода детей в другие, наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, реализующие образовательную программу дошкольного образования.			
6.	1.2.6. Преимущественное предоставление права перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации Лукояновского муниципального округа Нижегородской области, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.			

Приложение 5

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей в Лукояновском муниципальном округе Нижегородской области

БЛАНК УЧРЕЖДЕНИЯ

Информация

о затратах, возникающих при предоставлении обучающимся по образовательным программам в муниципальных образовательных организациях Лукояновского муниципального округа Нижегородской области бесплатного горячего питания, в соответствии с Порядком предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей в Лукояновском муниципальном округе Нижегородской области

№ п/п	Количество получателей	Стоимость питания в день (руб.)	Количество дней питания	Расходы на питание в месяц (руб.)

Руководитель ОО _____

Главный бухгалтер _____